



## LICEO SCIENZE UMANE "T. GULLÌ"

Scienze Umane – S.U. Opzione Economico Sociale – Linguistico - Musicale

[www.magistralegulli.it](http://www.magistralegulli.it) - [rcpm04000t@istruzione.it](mailto:rcpm04000t@istruzione.it) - [rcpm04000t@pec.istruzione.it](mailto:rcpm04000t@pec.istruzione.it)

Corso Vittorio Emanuele, 69 - 89125 Reggio Calabria Tel. 0965499424 Fax 0965499423

Codice Fiscale 80009130800 – Codice Univoco UF9IYV

### **Informativa sul trattamento dei dati personali resa ai Clienti e ai Fornitori di beni/lavori/servizi (ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679)**

Il *Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 Aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati* (di seguito il “*Regolamento*”) costituisce una preziosa cornice normativa, le cui disposizioni sono finalizzate a garantire che il trattamento dei dati personali si realizzi nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone.

Per “*dato personale*” (ex art. 4 del presente *Regolamento*) si intende “*qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile (interessato)*”, cioè “*che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all’ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale*”.

Il “*trattamento dei dati*”, ai sensi del medesimo articolo, è “*qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l’ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insieme di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l’organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l’adattamento o la modifica, l’estrazione, la consultazione, l’uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l’interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione*”.

Ai sensi e per effetto dell’art. 13 del presente *Regolamento*, il **Liceo delle Scienze Umane e Linguistico “T. Gullì” di Reggio Calabria** intende fornire ai clienti ed ai fornitori di beni e servizi che, sulla base di operazioni contrattuali, intrattengono con l’Istituzione scolastica rapporti di natura commerciale, le seguenti informazioni.

#### **1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

Il Titolare del Trattamento è il **Liceo delle Scienze Umane e Linguistico “T. Gullì” di Reggio Calabria**, nella persona del **Dirigente Scolastico pro tempore, legale rappresentante dell’Istituto, Dott. Francesco Praticò**, con sede in Corso Vittorio Emanuele, n. 69 – 89125 Reggio Calabria (RC); Codice Fiscale 80009130800; recapiti telefonici: 0965/499424; indirizzo E-mail: [rcpm04000t@istruzione.it](mailto:rcpm04000t@istruzione.it); PEC: [rcpm04000t@pec.istruzione.it](mailto:rcpm04000t@pec.istruzione.it)

## **2. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI**

Il Responsabile della Protezione dei Dati, nominato dall'Istituto, ai sensi degli artt. 37 ess. del premesso *Regolamento*, è l'Avv. Maria Celeste Scrufari, con studio in Corso Garibaldi, n. 621 - 89127 Reggio Calabria (RC), contattabile all'indirizzo di posta elettronica ordinaria [rpdp@magistralegulli.it](mailto:rpdp@magistralegulli.it) e/o a quello di posta elettronica certificata [avv.mariacelestescrufari@pec.it](mailto:avv.mariacelestescrufari@pec.it).

## **3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO**

I dati personali forniti dai soggetti contraenti, acquisiti dall'Istituto per esigenze contrattuali, saranno oggetto di trattamento solo ed esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Istituto medesimo, connesse all'erogazione dell'attività didattica, formativa e di orientamento, ed allo svolgimento di ogni funzione amministrativa ad esse strumentale, compreso l'adempimento degli obblighi contrattuali e fiscali, nel rispetto delle prescrizioni di legge vigenti.

Nell'odierno contesto di emergenza epidemiologica da Covid-19, inoltre, i medesimi dati potranno essere trattati dagli Uffici competenti per finalità di prevenzione dal contagio e di tutela della salute e della sicurezza pubblica, ove dovesse essere necessario ed in ragione della vigente normativa.

## **4. BASE GIURIDICA**

La base giuridica del trattamento si rinviene nell'adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del Trattamento, nell'esecuzione di un contratto di cui è parte il contraente interessato e per l'esecuzione di un compito di pubblico interesse o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito l'Istituto, ai sensi dell'art. 6, co. 1, lett. *b*), *c*) ed *e*) del *Regolamento* ed in ossequio alla disciplina nazionale sui contratti pubblici (D. Lgs. n. 50/2016) ed alla corrispondente normativa di settore vigente in ambito scolastico.

## **5. CATEGORIE DEI DATI PERSONALI TRATTATI**

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza e dei limiti delle finalità definite nella presente informativa, i dati personali oggetto di trattamento riguardano le procedure informative precontrattuali e quelle afferenti alla fase di stipula e di esecuzione del contratto ed i conseguenti adempimenti di competenza ad esse connessi di carattere amministrativo, contabile, fiscale, etc., in ossequio alle norme vigenti.

I dati sensibili e giudiziari potranno essere comunicati, nell'ambito del perseguimento delle finalità istituzionali di rilevante interesse pubblico solo ove previsti da norme di legge o di regolamento.

## **6. MODALITÀ DI TRATTAMENTO**

Il trattamento dei dati sarà effettuato con strumenti cartacei e con l'ausilio di procedure informatiche e telematiche ad opera di personale dell'Istituto a ciò autorizzato, in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza previsti dall'art. 5 del *Regolamento* ed in modo adeguato, pertinente e limitato a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati e, comunque, in modo tale da assicurarne la sicurezza e la tutela della riservatezza dell'interessato.

## **7. NATURA DI CONFERIMENTO DEI DATI**

Il conferimento dei dati è requisito necessario per l'instaurarsi del rapporto contrattuale tra cliente/fornitore e l'Istituto; il mancato conferimento determina l'impossibilità per l'interessato di partecipare a procedure di evidenza pubblica, di stipulare il relativo contratto e/o di proseguire il rapporto commerciale con questo Istituto.

## **8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

I dati personali raccolti, contenuti in documenti prodotti dai contraenti alle procedure di gara (offerte, richieste di chiarimenti, verbali, determine di aggiudicazione e contratti) saranno conservati dall'Istituto per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati, conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge vigenti.

## **9. TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali raccolti ai sensi della presente informativa non saranno trasferiti in Paesi terzi né destinati ad organizzazioni internazionali.

## **10. COMUNICAZIONE DEI DATI A TERZI**

Le attività di trattamento dei dati personali dei contraenti saranno compiute dai dipendenti dell'Istituto a ciò autorizzati, giusta precippua nomina scritta a "*Soggetti autorizzati al trattamento*" ex art. 29 del RGPD, in ossequio alla normativa vigente.

Tali dati potranno essere comunicati:

- Alle strutture dell'Istituto che ne facciano richiesta, per le finalità istituzionali dell'Istituto medesimo o in ragione dell'adempimento di obblighi di legge;
- Ad alcuni soggetti esterni all'Istituzione scolastica, individuati quali Responsabili del Trattamento ex art. 28 del RGPD;
- Ad enti pubblici e/o privati che per legge o regolamento ne abbiano titolo (Ministero dell'Istruzione; Ufficio Scolastico Regionale; Amministrazioni locali competenti; Istituti previdenziali, assistenziali ed assicurativi; Società assicuratrice; Avvocatura dello Stato; Autorità sanitarie, ai fini della ricostruzione della filiera dei "contatti stretti" con la persona risultata positiva al Covid-19);
- All'Autorità di Pubblica Sicurezza, all'Autorità Giudiziaria e/o ad altri soggetti pubblici per ragioni di difesa, sicurezza dello Stato ed accertamento dei reati, in conformità agli obblighi di legge vigenti.

Al di fuori dei casi sopra menzionati, i dati oggetto di trattamento non sono comunicati né diffusi a terzi per alcun motivo.

## **11. DIRITTI DELL'INTERESSATO**

In relazione ai dati oggetto del trattamento di cui alla presente informativa, all'interessato sono riconosciuti in qualsiasi momento i diritti sanciti dagli artt. 15 e ss. del *Regolamento*, quali:

- Diritto di accesso ai dati personali (art. 15);
- Diritto di rettifica degli stessi se inesatti (art. 16);
- Diritto alla cancellazione dei propri dati (c.d. "diritto all'oblio" – art. 17);
- Diritto di limitazione di trattamento (art. 18);
- Diritto alla portabilità dei dati, intesa come diritto ad ottenere dal Titolare del Trattamento i dati in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico per trasmetterli ad un altro Titolare del Trattamento senza impedimenti (art. 20);
- Diritto di opposizione al trattamento dei propri dati, per motivi connessi alla propria situazione particolare (art. 21).

Per l'esercizio dei predetti diritti, l'interessato può rivolgersi al Titolare del Trattamento e al Responsabile della Protezione dei dati inviando una comunicazione scritta ai recapiti precedentemente indicati.

## **12. RECLAMO**

Ove gli interessati ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal presente *Regolamento* hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali (ex art. 77) o di adire le opportune sedi giudiziarie (ex art. 78).

**Il Dirigente Scolastico  
Dott. Francesco Praticò**

Firma autografa sostituita a mezzo  
stampa ex art. 3 c.2 D.lgs 39/93